

UniShop



Briefpapier

Gebruik je eigen briefpapier in UniShop

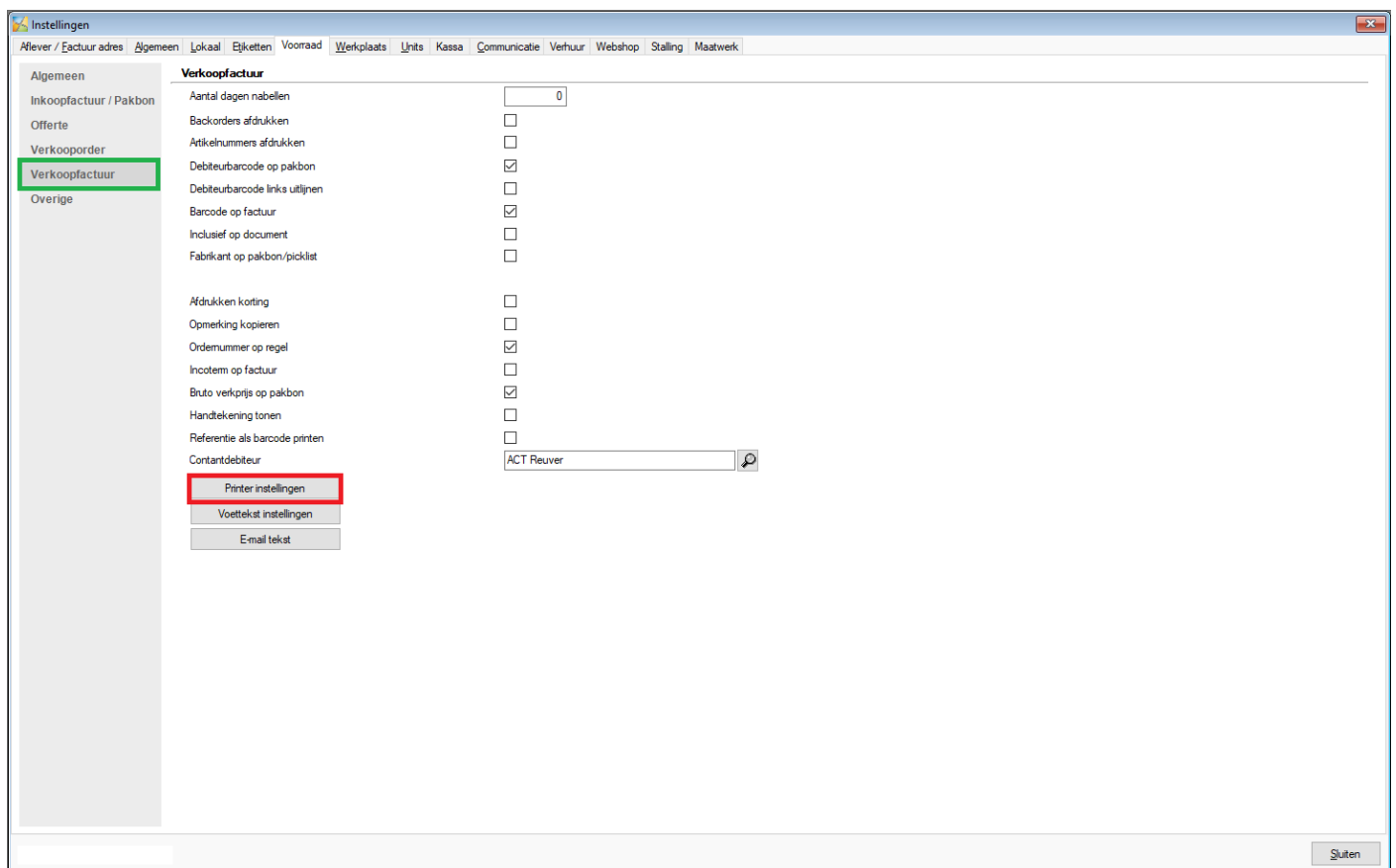
Inleiding

Uw briefpapier wat gebruikt wordt bij het versturen van brieven of bij het afdrukken van de verkoopdocumenten kunt u ook in UniShop gebruiken. In dit document leggen wij u uit hoe u hier gebruik van kunt maken en hoe u dit moet instellen. **Let op:** het papierformaat van de printer moet ingesteld zijn als A4. Komt uw achtergrond er niet goed uit te zien, dan moet u in uw printer-driver instellingen dit aanpassen. Neem hiervoor contact op met uw systeembeheerder.

Uw eigen briefpapier als achtergrond

Om gebruik te maken van uw briefpapier moet u in UniShop gaan naar **Extra's -Instellingen algemeen**. Het is mogelijk om dit bij alle verkoopdocumenten te doen. In dit document nemen we als voorbeeld de voorraad verkoopfactuur.

Als u in het Instellingen algemeen scherm zit gaat u naar het **tabblad Voorraad** en klikt u op de knop **Printer instellingen bij de verkoopfactuur**, zie afbeelding.



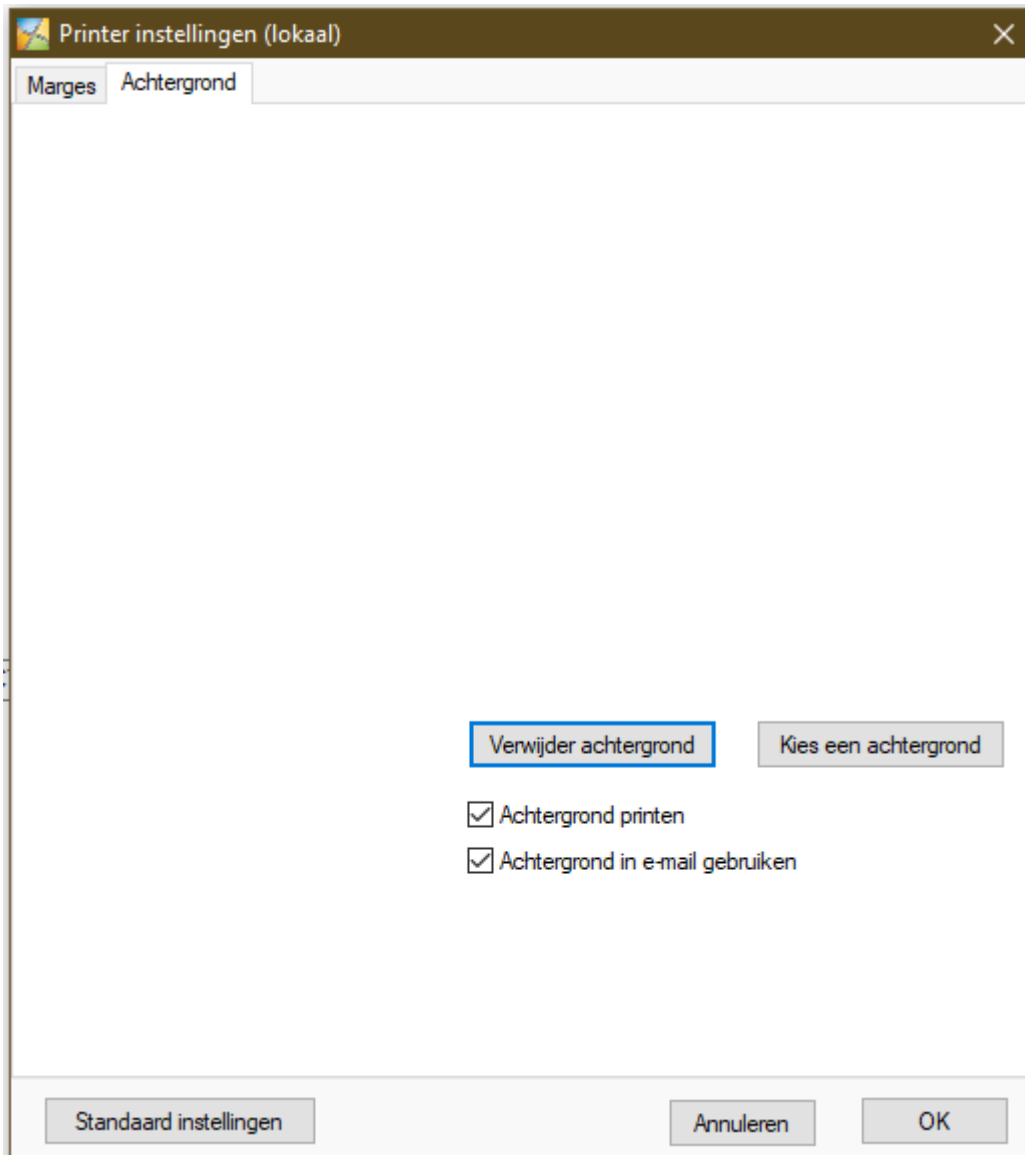
The screenshot shows the 'Instellingen' window with the 'Voorraad' tab selected. The 'Verkoopfactuur' section is active, showing various settings for sales orders. The 'Printer instellingen' button is highlighted with a red rectangle.

Instelling	Waarde
Aantal dagen nabellen	0
Backorders afdrukken	☐
Artikelnummers afdrukken	☐
Debiteurbarcode op pakbon	☒
Debiteurbarcode links uitlijnen	☐
Barcode op factuur	☒
Inclusief op document	☐
Fabrikant op pakbon/picklist	☐
Afdrukken korting	☐
Opmerking kopiëren	☐
Ordernummer op regel	☒
Incoterm op factuur	☐
Bruto verkoops op pakbon	☒
Handtekening tonen	☐
Referentie als barcode printen	☐
Contantdebiteur	ACT Reuver

Buttons at the bottom of the 'Verkoopfactuur' section:

- Printer instellingen (highlighted with a red rectangle)
- Voettekst instellingen
- Email tekst

U ziet dan het volgende scherm, zie afbeelding. Klik hier op het **tabblad Achtergrond**.
Klik op de knop **Kies een achtergrond**



Nu kunt u kiezen welke afbeelding u wilt gaan gebruiken als achtergrond voor uw document. U kunt alleen gebruik maken van JPG bestanden. De meest gehanteerde afmeting die onze klanten gebruiken voor de afbeelding is 2480 pixels breed en 3508 pixels hoog. Dit is een hoge resolutie afbeelding.

Als u uw afbeelding heeft gekozen, dan heeft u nog de mogelijkheid om te bepalen of de achtergrond geprint moet worden en/of u deze wilt gebruiken bij het versturen van de factuur via e-mail.

De werking van deze opties zijn als volgt. Heeft u briefpapier in uw printer, dan hoeft de achtergrond niet geprint te worden. Dan zet u het vinkje bij **Achtergrond printen** uit. Uw achtergrond wordt dan nog wel in het scherm getoond als u het afdrukvoorbeeld ziet en uw achtergrond wordt dan ook nog in de e-mail gebruikt.

Wilt u geen achtergrond in uw e-mail gebruiken, dan moeten beide opties uitgezet worden. Het is dus niet mogelijk om de combinatie ☒ **Achtergrond printen (aan)** en ☐ **Achtergrond in e-mail gebruiken (uit)** te gebruiken.